

Принято на общем собрании работников

Протокол № 2

от «21» 12 2015 г.



Утверждаю
Заведующий МБДОУ «ЦРРДС № 21»
Дорохова И.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
Анжеро-Судженского городского округа
«Центр развития ребёнка – детский сад № 21»

Введено в действие
приказ № 211 от «22» 12 2015 г.

I. Общее положения

- 1.1. Настоящее положение о совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад №21» (далее по тексту МБДОУ) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом МБДОУ» и другими нормативно-правовыми документами в образовании.
- 1.2. Совет МБДОУ является коллегиальным органом управления, реализующим демократический и государственно-общественный характер управления. Деятельность Совета МБДОУ регламентируется настоящим Положением.

II. Организация деятельности Совета МБДОУ

- 2.1. Совет МБДОУ формируется с использованием процедур выборов и делегирования.
- 2.2. В состав Совета МБДОУ входит заведующий учреждения, а также делегируемый представитель органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.
- 2.3. Избираемыми членами Совета МБДОУ могут быть представители от родителей (законных представителей), представители от работников учреждения.

Определение соотношения различных категорий граждан в Совете МБДОУ следующее:

- из числа родителей (законных представителей) воспитанников, которые избираются на общем родительском собрании, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета МБДОУ;
 - из числа работников МБДОУ, которые избираются общим собранием работников МБДОУ, не может превышать одной четверти от общего числа членов Совета МБДОУ.
- 2.4. Совет избирает из своего состава председателя, секретаря. Представитель органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в Совете (в том числе заведующий) не может быть избран председателем Совета. Срок полномочий председателя Совета, в случае его переизбрания, не может превышать трех лет. В случае невозможности выполнения председателем своих полномочий Совет МБДОУ вправе возложить временное руководство на другого члена Совета МБДОУ.
 - 2.5. При очередных выборах состав МБДОУ обновляется не менее чем на треть.
 - 2.6. Заседания Совета МБДОУ правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. Заседания Совета МБДОУ собираются по мере необходимости, но не реже двух раз в год. На заседаниях Совета ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарём.

- 2.7. Все решения Совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие законодательству, своевременно доводятся до сведения коллектива МБДОУ, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и являются обязательными к исполнению.
- 2.8. Члены Совета МБДОУ выполняют свои обязанности безвозмездно на добровольной основе.

III. Основные компетенции Совета МБДОУ:

- рассматривает проект устава, дополнения и изменения к нему;
- обсуждает программу развития МБДОУ;
- рассматривает вопросы об укреплении и развитии материально-технической базы МБДОУ;
- взаимодействует с родительским комитетом МБДОУ в решении вопросов социальной защиты работников и родителей МБДОУ;
- рассматривает жалобы и заявления родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогического персонала МБДОУ;
- участвует в разработке и согласовании локальных актов МБДОУ, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников МБДОУ;
- утверждает по рекомендации членов педагогического совета, награждения и участие педагогов в конкурсном движении;
- участвует в организации платных образовательных услуг в МБДОУ и организации иной приносящей доход деятельности;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ;
- заслушивает отчет руководителя МБДОУ по итогам учебного и финансового года;
- рассматривает вопросы создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в МБДОУ;
- участвует в оценке качества и результативности труда работников МБДОУ, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами МБДОУ и другое.

IV. Права и ответственность Совета МБДОУ:

- 4.1. Права:
- член совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава совета;
 - совет МБДОУ при необходимости создает временные или постоянные комиссии с привлечением специалистов, устанавливает их полномочия, утверждает положения о них;

- совет МБДОУ может обратиться к органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, за разъяснениями управленческих решений или заведующему МБДОУ;
- совет МБДОУ имеет право участвовать при распределении стимулирующих выплат работникам;
- совет МБДОУ имеет право внесения предложений по совершенствованию работы органов самоуправления МБДОУ ;
- вносить предложения о внесении изменений и дополнений в положение о Совете МБДОУ на рассмотрение Общего собрания работников;
- принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании воспитательно-образовательном процессе на заседании педагогического совета.

4.2. Совет МБДОУ несет ответственность за:

- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования;
- организацию выполнения принятых решений;
- организацию оптимальных условий пребывания воспитанников в МБДОУ.

4.3. Совет МБДОУ работает в тесном контакте с администрацией, общественными организациями.

V. Взаимодействие Совета МБДОУ и выступление от имени МБДОУ

5.1. Взаимодействует с родительским комитетом МБДОУ в решении вопросов социальной защиты работников и родителей МБДОУ и другими коллегиальными органами управления МБДОУ.

5.2. Совет МБДОУ на основании принятых решений может выступать от имени МБДОУ и выходить с предложениями и заявлениями на учредителя, в общественные организации.

VI. Делопроизводство Совета МБДОУ

Совет разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний в печатном виде, отчеты о работе. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Администрация организует хранение документации Совета МБДОУ

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью 5 лист 06
« 22 » декабря 20 15 г.

Заведующий МБДОУ
«ЦРРДС № 21»: И.А. Дорохова



