

**ПРИНЯТО:**

педагогическим советом  
МБДОУ «ЦРРДС № 21»  
Протокол № 3 от 22.02.2022г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

заведующий МБДОУ «ЦРРДС № 21»

**УЧТЕНО:**

мнение Совета родителей  
(законных представителей)  
МБДОУ «ЦРРДС № 21»  
протокол № 3 от 21.02.2022г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ВОСПИТАННИКОВ**

в муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное учреждение  
Анжеро-Судженского городского округа  
«Центр развития ребёнка – детский сад № 21»

Введено в действие:

Приказ № 30 от 01.03.2022

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила приема воспитанников в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Анжеро-Судженского городского округа «Центр развития ребёнка – детский сад № 21» разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 октября 2021 г. № 686, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно - г. № эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и иными законодательными актами Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, органов местного самоуправления.

1.2. Настоящие Правила приема воспитанников (далее - Правила) регламентируют прием воспитанников в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Анжеро-Судженского городского округа «Центр развития ребёнка – детский сад № 21» (далее МБДОУ «ЦРРДС № 21»), реализующее основную образовательную программу дошкольного образования и осуществляющее присмотр, и уход за детьми.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом в МБДОУ «ЦРРДС № 21» за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

1.4. Правила приема в МБДОУ «ЦРРДС № 21» обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования. Правила приема в МБДОУ «ЦРРДС № 21» обеспечивают также прием в МБДОУ «ЦРРДС № 21» граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, закрепленной за МБДОУ «ЦРРДС № 21» (далее - закрепленная территория).

1.5. Вприёме в МБДОУ «ЦРРДС № 21» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в МБДОУ «ЦРРДС № 21» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации Анжеро-Судженского городского округа.

1.6. МБДОУ «ЦРРДС № 21» знакомит родителей (законных представителей) с Уставом МБДОУ «ЦРРДС № 21», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

## **2. Приём в МБДОУ «ЦРРДС № 21»**

2.1. Приём в МБДОУ «ЦРРДС № 21» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.2. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное зачисление ребенка в МБДОУ «ЦРРДС № 21»:

-дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

-дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан;

-дети прокуроров;

-дети судей;

-дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации;

-дети других категорий граждан, имеющих право на предоставление места в МБДОУ «ЦРРДС № 21» во внеочередном порядке в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами.

2.3. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в МБДОУ «ЦРРДС № 21»:

-дети из многодетных семей;

- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом;
- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;
- дети сотрудников полиции;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- дети медицинских работников, заключившие трудовой договор с медицинской организацией государственной системы здравоохранения Кемеровской области - Кузбасса, оказывающей первичную медико-санитарную помощь и имеющей прикрепленных застрахованных лиц;
- дети медицинских работников, заключившие трудовой договор с медицинской организацией государственной системы здравоохранения Кемеровской области - Кузбасса, оказывающей скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь.
- дети других категорий граждан, имеющих право на предоставление места в МБДОУ «ЦРРДС № 21» в первоочередном порядке в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами.

2.4. Ребенок имеет право преимущественного приема в МБДОУ «ЦРРДС № 21», в котором обучаются его полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

2.5. В случае отсутствия у заявителя права на преимущественный, первоочередной или внеочередной прием в МБДОУ «ЦРРДС № 21» или в случаях недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах, ребёнку предоставляется место в МБДОУ «ЦРРДС № 21» на общих основаниях.

2.6. Прием в МБДОУ «ЦРРДС № 21» осуществляется по направлению управления образования администрации Анжеро-Судженского городского округа посредством использования региональных информационных систем. Документы о приеме подаются в МБДОУ «ЦРРДС № 21», в которую получено направление.

2.7. При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в МБДОУ «ЦРРДС № 21», выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию (-ии), имя (имена), отчество(-а)(последнее при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер.

2.8. Прием в МБДОУ «ЦРРДС № 21» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Заявление о приеме предоставляется в МБДОУ «ЦРРДС № 21» на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) т (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций). В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

2.9. В заявлении о приеме фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МБДОУ «ЦРРДС № 21» с документами, указанными в пункте 1.6 настоящего положения и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Примерная форма заявления размещена на информационном стенде и на официальном сайте МБДОУ «ЦРРДС № 21» в сети Интернет (Приложение 1).

2.10. Для приема в МБДОУ «ЦРРДС № 21» родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)–ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

- свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

- родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ (-ы), удостоверяющий (-е) личность ребенка и подтверждающий (-е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ «ЦРРДС № 21».

2.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Требование предоставления иных документов для приема детей в МБДОУ «ЦРРДС № 21» не допускается.

2.12. Заявление о приеме в МБДОУ «ЦРРДС № 21» и копии документов регистрируются заведующим МБДОУ «ЦРРДС № 21» или уполномоченным должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МБДОУ «ЦРРДС № 21» (Приложение 2).

После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБДОУ «ЦРРДС № 21», ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов (Приложение №3).

2.13. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приёма документы в соответствии с пунктом 2.8. настоящих Правил, остаются на учёте детей и направляются в МБДОУ «ЦРРДС № 21» после подтверждения родителем (законным представителем) необходимости в предоставлении места.

2.14. После приема документов, указанных в пункте 2.8. настоящих Правил, МБДОУ «ЦРРДС № 21» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка (Приложение 4).

2.15. В течение трёх рабочих дней после заключения договора заведующий МБДОУ «ЦРРДС № 21» издаёт приказ о зачислении ребёнка в МБДОУ «ЦРРДС № 21» (далее - распорядительный акт).

Распорядительный акт в трёхдневный срок после издания размещается на информационном стенде МБДОУ «ЦРРДС № 21». На официальном сайте МБДОУ «ЦРРДС № 21» в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу. После издания распорядительного акта ребенок снимается с учёта детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

2.16. На каждого ребёнка, зачисленного в МБДОУ «ЦРРДС № 21», оформляется личное дело, в котором хранятся все представленные родителями(законными представителями) ребенка документы.